

МБОУ БУТУРЛИНОВСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА №1
БУТУРЛИНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ
ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

24.03. 2017 года

№ 55

«Об организации летнего отдыха обучающихся»

В целях эффективной организации летнего отдыха, оздоровления и трудовой занятости детей и подростков

Приказываю:

1. Организовать в МБОУ Бутурлиновская ООШ №1 летний оздоровительный пришкольный лагерь «Бригантина» с дневной формой пребывания с 01.06.2017 г. по 26.06.2017 г. продолжительностью 21 день.
2. Назначить начальником летнего оздоровительного лагеря «Бригантина» учителя начальных классов Глову Ольгу Николаевну.
3. Назначить заместителем начальника летнего оздоровительного лагеря «Бригантина» учителя начальных классов Матвееву Ольгу Анатольевну.
4. Назначить воспитателями летнего оздоровительного пришкольного лагеря учителей Шелеповскую Наталью Николаевну, Меняйленко Наталью Владимировну, Жуганову Ирину Ивановну, Терновскую Валентину Александровну, Дурову Ольгу Васильевну, Охрямкину Ольгу Александровну, Болучевскую Марию Рашитовну, Кравцову Елену Владимировну, Голубенко Татьяну Михайловну, Дерновую Татьяну Анатольевну, Насонову Веронику Петровну, Визитиу Светлану Александровну, Чаркину Валентину Павловну, Хорольскую Валентину Ивановну, Гузенко Галину Владимировну, Пацеву Татьяну Петровну, Анпилогову Тамару Николаевну, Привалову Маргариту Алексеевну, Костину Лидию Николаевну, Зазулину Светлану Ивановну, Дегтяреву Надежду Николаевну, Лепехину Оксану Алексеевну, Олейникова Виталия Сергеевича.
5. Назначить ответственного за противопожарную и электробезопасность начальника лагеря Глову Ольгу Николаевну.
6. Начальнику лагеря Гловой О.Н. и повару Гаранжа Т. И. организовать двухразовое питание детей в пришкольном лагере.

7. Ответственность за жизнь и здоровье детей на время пребывания в летнем оздоровительном пришкольном лагере «Бригантина» возложить на начальника лагеря Глотову О.Н., заместителя начальника пришкольного лагеря Матвееву О. А. и воспитателей Шелеповскую Н.Н., Меняйленко Н. В., Жуганову И.И., Терновскую В.А., Дурову О.В., Охрямкину О.А., Болучевскую М.Р., Кравцову Е.В., Голубенко Т.М., Дерновую Т.А., Насонову В. П., Визитиу С. А., Чаркину В. П., Хорольскую В.И., Гузенко Г. В., Пацеву Т. П., Анпилогову Т. Н., Привалову М. А., Костину Л.Н., Зазулину С. И., Дегтяреву Н. Н., Лепехину О. А., Олейникова В. С.

8. Начальнику лагеря Глотовой О.Н. заместителю начальника пришкольного лагеря Матвеевой О. А. и воспитателям Шелеповской Н. Н., Меняйленко Н. В., Жугановой И. И., Терновской В. А., Дуровой О. В., Охрямкиной О. А., Болучевской М. Р., Кравцовой Е. В., Голубенко Т. М., Дерновой Т. А., Насоновой В. П., Визитиу С. А., Чаркиной В. П., Хорольской В.И., Гузенко Г. В., Пацевой Т. П., Анпилоговой Т. Н., Приваловой М. А., Костиной Л.Н., Зазулиной С. И., Дегтяревой Н. Н., Лепехиной О. А., Олейникову В. С.:

8.1. организовать направление в лагерную смену обучающихся с девиантным поведением, находящихся на всех видах учета, безнадзорных детей, детей из социально незащищенных и малоимущих семей, детей, оставшихся без попечения родителей, детей с ОВЗ;

8.2. организовать профилактическую работу с детьми и подростками групп социального риска с привлечением социального педагога и педагога-психолога;

8.3. определиться с тематическим направлением лагерной смены и в соответствии с тематикой разработать и предоставить на утверждение план работы пришкольного лагеря «Бригантина» с учетом сетевого взаимодействия с социальными партнерами (отдел культуры, библиотека, краеведческий музей, МКДОУ Бутурлиновский детский сад № 1, Бутурлиновский педагогический техникум, Бутурлиновский медицинский техникум и др.), а также с учетом внеурочной образовательной деятельности;

8.4. провести анкетирование родителей для определения направлений внеурочной деятельности на период работы пришкольного лагеря;

8.5. разработать и предоставить на утверждение план работы пришкольного лагеря «Бригантина» с учетом сетевого взаимодействия с социальными партнерами (отдел культуры, библиотека, краеведческий музей, МКДОУ

Бутурлиновский детский сад № 1, Бутурлиновский педагогический техникум, Бутурлиновский медицинский техникум и др.)

9. Зам по УВР Полуниной Н. В. в соответствии с результатами анкетирования запланировать часы внеурочной деятельности.

10. Назначить ответственными за уборку помещений летнего оздоровительного лагеря техслужащих Тарасову О.С., Логвину М.В., Ивлеву Т.А., Плеханову Л.И.

11. Воспитателям пришкольного лагеря «Бригантина» провести в первые дни пребывания беседы и инструктажи с обучающимися по предупреждению детского травматизма, правилам дорожного движения, пожарной безопасности, правилам поведения в общественных местах, правилам поведения на водоемах.

12. Начальнику лагеря Гловой О.Н. разработать график работы воспитателей, программу производственного контроля до 11.04.2017 года.

13. Утвердить шестидневный режим работы летнего оздоровительного пришкольного лагеря с понедельника по субботу с 8⁰⁰ до 14⁰⁰ с шестичасовым пребыванием.

14. Утвердить список детей пришкольного лагеря «Бригантина» в количестве 140 человек (Приложение № 1).

15. Утвердить штатное расписание и пришкольного лагеря «Бригантина».

16. Утвердить десятидневное меню пришкольного лагеря «Бригантина».

15. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ БООШ №1:



В. В. Невская